



La cultura
es de todos

Mincultura

ACTA DE REUNIONES Y/O CONTROL DE ASISTENCIA

Página 1 de 3

Código: F-OPL-014

Versión: 6

Fecha: 27/Sep/2018

Público Reservado Clasificado

EVENTO: Mesa Técnica Expertos No. ocho (8). Revisión Propuesta Reglamentación Depósito Legal.		LUGAR: Virtual Teams	
FUNCIONARIO RESPONSABLE: Johanna Gallego Gutiérrez		DEPENDENCIA: Grupo Procesamiento Técnico	FECHA: 21/07/2020
			HORA: 4:00-5:00 pm

No.	NOMBRE Y APELLIDOS	DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	CARGO	DEPENDENCIA / ENTIDAD
1	Diana Patricia Restrepo	Bogotá D.C.	Bogotá D.C.	Directora	Biblioteca Nacional de Colombia BNC
2	Myriam Marín	Bogotá D.C.	Bogotá D.C.	Coordinadora	Grupo de Procesamiento Técnico. BNC
3	Johanna Gallego	Bogotá D.C.	Bogotá D.C.	Contratista depósito digital	Grupo de Procesamiento Técnico. BNC
4	Friederich Marcks	Bogotá D.C.	Bogotá D.C.	Contratista conservación digital	Grupo de Conservación. BNC
5	Sandra Angulo	Bogotá D.C.	Bogotá D.C.	Coordinadora	Grupo de Conservación. BNC
6	Dora Inés Pinzón	Bogotá D.C.	Bogotá D.C.	Correctora de estilo Comité No. 8	ICONTEC
7	Ruth Vallejo	Bogotá D.C.	Bogotá D.C.	Coordinadora programa Archivística y Gestión Digital	Universidad Distrital
8	Luis Ali Martínez	Bogotá D.C.	Bogotá D.C.	Administrador Repositorio	Universidad Distrital
9	Paola Castro	Bogotá D.C.	Bogotá D.C.	Delegada	RedCol- Minciencias
10	Antonio Copete	Bogotá D.C.	Bogotá D.C.	Director	Dirección de Capacidades Viceministerio de Apropiación Minciencias
1	Fernando Piraquive	Bogotá D.C.	Bogotá D.C.	Centro de Investigaciones	Universidad Distrital
12					
13					
14					
15					
16					
17					
19					
20					

AGENDA

1. Presentación contexto Reglamentación de depósito legal, ley 1915 del 12 de julio de 2018, capítulo 3, artículo 28.



2. Socialización sobre texto propuesto para la Reglamentación de depósito legal, ley 1915 del 12 de julio de 2018, capítulo 3, artículo 28.

3. Retroalimentación sobre texto propuesto para la Reglamentación de depósito legal, ley 1915 del 12 de julio de 2018, capítulo 3, artículo 28.

TEMAS TRATADOS

1. Contexto para reglamentación del depósito legal, propósito a corto, mediano y largo plazo.
2. Metodología para la aproximación y revisión al texto planteado con énfasis en repositorios de confianza
3. Revisión y discusión la propuesta.

No.	OBSERVACIONES	PROPUESTA REGLAMENTACIÓN	PROTOCOLO/ALIANZA
1.	Revisar con AGN la norma sobre repositorios de confianza, teniendo en cuenta que ellos la desarrollaron en la mesa técnica de ICONTEC que aborda estos temas.		X
2.	Teniendo en cuenta que esta norma es certificable, revisar con ICONTEC (Área de Evaluación de la Conformidad) el esquema de certificación de la norma, cuál sería y cómo sería su desarrollo, la acreditación previa, las entidades que participarán y tarifas para que los repositorios se acrediten.		X
3.	RedCol ha venido adelantando un trabajo para que los repositorios cumplan con las directrices colombianas y los estándares internacionales en cuanto a calidad de metadatos e interoperabilidad, y se sugiere trabajar de manera conjunta para la definición de metadatos y llegar a acuerdos con BNC y AGN para determinar qué datos de preservación se solicitarán, revisar diagnóstico de visibilidad de MinCiencias.		X
4.	ICONTEC recogerá las inquietudes para socializarlas al interior de la organización		X
4.	Trabajar de manera conjunta con MinCiencias para la preservación de los repositorios RedCol y el mantenimiento de dichos repositorios, según el trabajo que se adelante.		X
5.	Revisar alianzas o convenios de asociación con la academia, MinCiencias, ICONTEC.		X
6.	La Universidad Distrital propone trabajar con el Sistema Universitario Estatal y adelantar mesas de trabajo desde la misma academia (Universidad Distrital).		X
7.	Revisar el tema de datos abiertos, su utilización y su relación con el depósito legal.		X
8.	En la reglamentación se debe especificar que los repositorios de confianza son un fin que se quiere alcanzar y no un punto de partida.	X	X
9.	Paola Castro será la delegada desde MinCiencias para trabajar de manera conjunta en los lineamientos y protocolos.		X
10.	El Programa de Archivística y Gestión Digital de la Universidad Distrital manifiesta su interés en participar de las mesas de trabajo para abordar los temas de preservación digital.		X



La cultura
es de todos

Mincultura

ACTA DE REUNIONES Y/O CONTROL DE ASISTENCIA

Página 3 de 3

Código: F-OPL-014

Versión: 6

Fecha: 27/Sep/2018

Público Reservado Clasificado

11.	Desde el Icontec se plantea que la certificación como repositorio de confianza, más allá de ser un obstáculo, permite demostrar la excelencia de las organizaciones y ser competentes en el mercado, y se resalta que esta no es obligatoria.		X
12.	Revisión de la preservación de los contenidos con restricción y sus implicaciones, contemplar equipos interdisciplinarios.		X

OBSERVACIONES:

- Nota: *
- * Solo se diligencia en caso de establecer acuerdos y compromisos en las reuniones
 - * El formato debe ser impreso por ambas caras de la misma hoja
 - * El encabezado del formato y las celdas sombreadas no pueden ser modificadas