

# Catalogación en la Publicación



Biblioteca  
Nacional  
de Colombia



Hecha y Jalon  
Ministerio de Cultura

Prosperidad  
para todos

© Biblioteca Nacional De Colombia

de elemento como "título", "subtítulo" o "autor". No incluya marcas de editor que indican el tamaño de fuente o la orden (el pedido).

- Página legal: como en la portada, la página legal debe incluir toda la información exactamente como aparecerá publicada en el libro.
- Página de serie: si la obra incluye esta página remítala.
- Tabla de contenido
- Prefacio e introducción
- Capítulos de muestra: todos los materiales relevantes que preceden al primer capítulo, el primer capítulo, el último capítulo, lo que sea relevante y se encuentre después del último capítulo, en especial información sobre el autor o bibliografías o índices. Otros capítulos indicativos del contenido de la publicación que no se reflejen en los preliminares, el primer y el último capítulo.

En el caso que la documentación remitida por el interesado no sea totalmente indicativa de la identidad bibliográfica de la obra, será devuelta o se solicitará su complementación, en cuyo caso el tiempo estimado de respuesta comenzará a correr cuando se allegue la documentación que permita realizar la catalogación.

## SOLICITUD

Para acceder a la prestación del servicio de catalogación en la publicación, el editor o autor debe:

- Registrarse previamente en la Biblioteca. Para ello, diligenciará el respectivo formulario, adjuntando certificado de Cámara de Comercio, si se trata de personas jurídicas, o la copia del documento de identidad para el caso de personas naturales.

El servicio de Catalogación en la Publicación es ofrecido gratuitamente por la Biblioteca Nacional a autores y editores de obras producidas en el país y que son objeto de depósito legal. Su propósito es el de incluir la ficha bibliográfica en la obra antes de su publicación, contribuyendo así con el control bibliográfico nacional y la normalización, y en la reducción de costos en los procesos de catalogación en bibliotecas y demás unidades de información.

La Catalogación en la Publicación incluye los siguientes datos: título(s), menciones de responsabilidad, edición, pie de imprenta (ciudad, editorial y fecha), detalles físicos (volúmenes, páginas, etc.), serie, ISBN cuando aplique, notas bibliográficas, materias y número de clasificación Dewey. Dichos datos son tomados de la documentación que se adjunte con la solicitud del servicio.

Las normas utilizadas por la Biblioteca Nacional para la elaboración del registro de catalogación son: las Reglas de Catalogación Angloamericanas, el Sistema de Clasificación Dewey y la Lista de Encabezamientos de Materia para Bibliotecas (LEMB).

*Nota: En las obras impresas de carácter monográfico, la Catalogación en la Publicación se imprime en el dorso de la portada e incluye los datos que identifican la publicación (página legal).*

#### **PUBLICACIONES OBJETO DE CATALOGACIÓN**

- Partituras musicales
- Catálogos de exposiciones y libros de arte
- Publicaciones de editoriales universitarias y asociaciones profesionales y comerciales
- Libros

- Volúmenes monográficos o series en varios volúmenes
- Publicaciones oficiales del orden municipal, departamental o nacional
- Microformas
- CD-ROM y libros electrónicos
- Kits u obras unitarias en más de un tipo de formato
- Traducciones publicadas en Colombia

### **PUBLICACIONES QUE NO SON OBJETO DE CATALOGACIÓN**

- Libros que no lleven el sello de una editorial colombiana en las páginas preliminares.
- Publicaciones seriadas; es decir, revistas, periódicos, anuarios y otras obras que son regularmente publicadas bajo un mismo título.
- Publicaciones de naturaleza efímera o transitoria, como catálogos comerciales, directorios telefónicos, calendarios, almanaques, libros para colorear, artículos reimpresos de publicaciones seriadas, álbumes con fichas autoadhesivas, volantes, propaganda, etc.
- Libros de texto escolares de primaria y secundaria, incluyendo materiales de instrucción o guías de uso de dichos textos.

### **DOCUMENTACIÓN**

Con la solicitud del servicio de Catalogación en la Publicación, el interesado debe entregar la siguiente documentación:

- Portada: debe incluir toda la información completa, tal como aparecerá en la publicación, incluyendo datos de impresión (nombre de editor, ciudades de publicación, etc.) y palabras aparentemente sin importancia como "por", "y", "corregido por", "traducido por", etc. No utilice abreviaturas que no aparecerán luego en la obra impresa. No incluya etiquetas

- Hacer una solicitud por escrito o por correo electrónico al Servicio de Catalogación en la Publicación de la Biblioteca Nacional de Colombia, en el cual se incluyan los datos del autor o editor solicitante, el NIT o documento de identificación, dirección, teléfono, correo electrónico, los datos de las obras para las cuales se solicita el servicio y adjuntar la documentación que se indicó anteriormente.

Completados los requisitos, la documentación puede enviarse por vía electrónica:

**[catalogacionenlapublicacion@gmail.com](mailto:catalogacionenlapublicacion@gmail.com)**

O por correo:

**Biblioteca Nacional de Colombia**

**Servicio de Catalogación en la Publicación**

**Calle 24 5-60 Bogotá**

#### **TIEMPO Y FORMA DE RESPUESTA**

La elaboración del registro de catalogación en la publicación se resuelve en un plazo máximo de tres días hábiles después de recibida la documentación completa. El resultado se entrega en un archivo en *Word* con el formato de ficha bibliográfica.

#### **FICHA BIBLIOGRÁFICA**

El editor o autor no podrá modificar el formato ni los datos de la ficha bibliográfica elaborada por el servicio de Catalogación en la Publicación. Sin embargo, el editor o el autor podrán solicitar ajustes o cambios, los cuales se atenderán si a criterio de la Biblioteca y según las normas de catalogación es pertinente hacerlos.



Sección de catalogación en la antigua sede de la Biblioteca, en el edificio de Las Aulas, hoy Museo de Arte Colonial, c. 1928

## Biblioteca Nacional de Colombia

Calle 24 5-60, Bogotá

Teléfono 381 6464 extensión 3171

[www.bibliotecanacional.gov.co](http://www.bibliotecanacional.gov.co)

[catalogacionentapublicacion@gmail.com](mailto:catalogacionentapublicacion@gmail.com)